

**集贤县老干部服务中心**  
**2020 年度部门决算**



# 目 录

<b>第一部分 集贤县老干部服务中心部门概况.....</b>	<b>1</b>
一、部门（单位）职责.....	1
二、机构设置.....	1
三、人员构成.....	2
<b>第二部分 集贤县老干部服务中心部门 2020 年度部门决算公开报表...2</b>	<b>2</b>
一、收入支出决算总表.....	2
二、收入决算表.....	2
三、支出决算表.....	3
四、财政拨款收入支出决算总表.....	3
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	3
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	3
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	3
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	3
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	3
<b>第三部分 集贤县老干部服务中心部门 2020 年度部门决算情况说明...4</b>	<b>4</b>
一、关于收入支出总体情况说明.....	4
二、关于财政拨款收入支出总体情况说明.....	5
三、关于一般公共预算财政拨款收入支出情况说明.....	5
四、关于政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明.....	6
五、关于国有资本经营预算财政拨款支出情况说明.....	7
六、关于一般公共预算“三公”经费支出的说明.....	8
七、关于机关运行经费情况说明.....	9
八、关于政府采购支出情况说明.....	9
九、关于国有资产占有使用情况说明.....	10
十、预算绩效情况说明.....	10
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>12</b>
<b>第五部分 附录.....</b>	<b>13</b>

## 第一部分 集贤县老干部服务中心部门概况

### 一、部门（单位）职责

（一）贯彻执行党中央、国务院关于老干部工作的方针、政策和省、市委的有关规定，结合我县实际开展调查研究，制定具体政策、规定、制度和办法。

（二）检查、指导全县老干部工作，向县委、县政府和市委老干部局反映老干部工作情况并提出建议。

（三）负责调查、掌握全县老干部“两个待遇”的落实情况，反映老干部的意见和要求，提出解决问题的意见，督促基层党委落实好老干部的政治和生活待遇。

（四）认真做好老干部的思想政治工作，引导组织和老干部在两个文明建设中发挥作用。

（五）负责检查指导老干部活动场所建设和开展各项有益的文体活动。

（六）负责县委、县政府交办的其他工作任务

### 二、机构设置

集贤县老干部服务中心单位内设机构共 1 个，包括：内部组建综合管理办公室 1 个，负责本单位劳资，财务及全县离退休人员、离退休干部的服务管理等工作。

### 三、人员构成

2020 年末集贤县老干部服务中心部门实有人数 15 人，其中：行政人员 0 人、参公人员 0 人、事业人员 6 人、离休人员 0 人、退休人员 9 人。与 2019 年度决算相比，年末实有人数增加 1 人，其中，行政人员增加（减少）0 人、参公人员增加（减少）0 人，原

因人员调入。

## 第二部分 集贤县老干部服务中心部门 2020 年度部门决算公开报

### 表

收入支出决算总表

公开01表  
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	117.46	一、一般公共服务支出	32	82.22
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.02	八、社会保障和就业支出	39	24.44
	9		九、卫生健康支出	40	5.12
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	4.84
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>117.48</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>58</b>	<b>116.61</b>
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.01	年末结转和结余	60	0.88
	30			61	
<b>总计</b>	<b>31</b>	<b>117.49</b>	<b>总计</b>	<b>62</b>	<b>117.49</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。





财政拨款收入支出决算总表								
部门：苏州市住房公积金管理中心						公开04表		
收入						金额单位：万元		
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
序次	1		序次	2		3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	117.45	一、一般公共预算支出	33	82.22	82.22		
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00		
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00		
	4	0.00	四、公共安全支出	36	0.00	0.00		
	5	0.00	五、教育支出	37	0.00	0.00		
	6	0.00	六、科学技术支出	38	0.00	0.00		
	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00		
	8		八、社会保障和就业支出	40	24.45	24.45		
	9		九、卫生健康支出	41	5.12	5.12		
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00		
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00		
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00		
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00		
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00		
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00		
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00		
	19		十九、住房保障支出	51	4.84	4.84		
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00		
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00		
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00		
	24		二十四、预备费支出	56	0.00	0.00		
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00		
	26		二十六、其他转列项目安排的支出	58	0.00	0.00		
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>117.45</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>116.51</b>	<b>116.51</b>		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.88	0.88		
一般公共预算财政拨款	29	0.01		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31	117.45		63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>117.45</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>117.45</b>	<b>117.45</b>		

注：本报反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。本报预算金额单位转换时可能存在尾数误差。



一般公共预算财政拨款基本支出决算表								
部门：双鸭山市集贤县老干部服务中心								
人员经费				公用经费				
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	64.43	302	商品和服务支出	6.09	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费	2.80	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	12.33	30202	印刷费	0.09	30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.87	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.06	30206	电费	0.38	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.03	30207	邮电费	0.07	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.12	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.15	30211	差旅费	0.03	31008	物资储备	
30113	住房公积金	3.56	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	13.63	30214	租赁费	0.40	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	44.09	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	17.34	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	17.87	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	8.30	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.19	399	其他支出	
30307	医疗费补助	0.54	30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	0.01	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.59	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.29			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.03	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.23			
人员经费合计		108.52				公用经费合计		6.09

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费				合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公务接待费			小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公务接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.60	0.00	1.60	0.00	1.60	0.00	1.59	0.00	1.59	0.00	1.59	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预算决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。





### 第三部分 集贤县老干部服务中心 2020 年度部门决算情况说明

#### 一、关于收入支出总体情况说明

2020 年度部门决算收、支总计 117.49 万元，其中：本年收入 117.48 万元；使用非财政拨款结余 0 万元；年初结转和结余 0.01

万元；本年支出 116.61 万元；结余分配 0 万元，年末结转和结余 0.88 万元。与 2019 年度相比，收入增加 32.05 万元，同

比增长 37.51%，。2019 年度相比，支出增加 31.18 万元，同比

增长 36.5%。主要原因：项目增加以及离休人员工资提标。

（一）总体情况。集贤县老干部服务中心 2020 年度部门决算收支总额 117.79 万元，其中：本年收入 117.48 万元，年初结转和结余 0.01 万元；本年支出 116.61 万元，年末结转和结余 0.88 万元。

（二）与 2019 年度决算相比。2020 年度部门决算收入总额增加 32.05 万元，增长 37.51%，主要原因是由于项目增加以及离休人员工资提标；支出总额增加 31.18 万元，增长 36.5%，主要原因是由于项目增加以及离休人员工资提标；年末结转和结余增加 0.87 万元，增长 87%，主要原因是由于职工职业年金缴费结转下年。

金额单位：万元

项目	2020 年度决算	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年收入合计	117.48	32.05	37.51	项目增加工资提标
1.财政拨款收入	117.48	32.05	37.51	项目增加工资提标
2.上级补助收入				

3.事业收入				
4.经营收入				
5.附属单位上缴收入				
6.其他收入				

金额单位：万元

项目	2020 年度决算	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年支出合计	116.61	31.18	36.5	项目增加工资提标
1.基本支出	116.61	31.18	36.5	项目增加工资提标
2.项目支出				
3.上缴上级支出				
4.经营支出				
5.对附属单位补助支出				

## 二、关于财政拨款收入支出总体情况说明

(一) 总体情况。集贤县老干部服务中心 2020 年度财政拨款收入 117.48 万元，年初财政拨款结转和结余 0.01 万元；本年支出 116.61 万元，年末财政拨款结转和结余 0.88 万元。

(二) 与 2019 年度决算相比。财政拨款收入增加 32.05 万元，增长 37.51%；财政拨款支出增加 31.18 万元，增长 36.5%；年末财政拨款结转和结余与 2019 年度相比，增加 0.87 万元，增长 87%。

(三) 与 2020 年初预算相比。财政拨款收入增加 42.88 万元，增长 36%；财政拨款支出增加 42.01 万元，增长 36%。

## 三、关于一般公共预算财政拨款收入支出情况说明

(一) 总体情况。集贤县老干部服务中心 2020 年度一般公共预算财政拨款收入 117.48 万元，年初一般公共预算财政拨款结转和结余 0.01 万元；本年支出 116.61 万元，年末一般公共预算财政拨

款结转和结余 0.88 万元。

（二）与 2019 年度决算相比。一般公共预算财政拨款收入增加 32.05 万元，增长 37.51%，主要原因是项目增加以及离休人员工资提标；一般公共预算财政拨款支出增加 31.18 万元，增长 36.5%，主要原因是项目增加以及离休人员工资提标。

（三）与 2020 年初预算相比。一般公共预算财政拨款收入增加 42.88 万元，增长 36%，变化的主要原因是项目增加以及离休人员工资提标；一般公共预算财政拨款支出增加 42.01 万元，增长 36%，变化的主要原因是项目增加以及离休人员工资提标。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出构成情况。2020 年度财政拨款基本支出 114.61 万元，其中：人员经费 108.52 万元，主要包括基本工资 19.68、津贴补贴 12.33 万元、奖金 2.87 万元、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位职业年金缴费支出 5.06 万元、职业年金缴费 2.03 万元、职工基本医疗保险缴费 5.12 万元、住房公积金 3.56 万元、其他工资福利支出 13.62 万元、其他社会保险缴费 0.15 万元；退休费 17.34 万元、抚恤金 17.87 万元、生活补助 8.3 万元、医疗费补助 0.54 万元、奖励金 0.01 万、其他对个人家庭补助支出、0.03 万；公用经费 6.09 万元，主要包括办公费 2.8 万元、印刷费 0.09 万元、咨询费、手续费 0.02、水费、电费 0.38 万元、邮电费 0.07 万元、取暖费、物业管理费、差旅费 0.03 万元、维修（护）费、租赁费 0.4 万元、劳务费 0.19 万元、公务用车维护费 1.59 万元、其他交通费 0.29 万元、其他商品服务支出 0.23 万元。

#### 四、关于政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

集贤县老干部服务中心政府性基金预算财政拨款收支为 0。

#### 五、关于国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

集贤县老干部服务中心国有资本经营预算财政拨款收支为 0。

#### 六、关于一般公共预算“三公”经费支出的说明

2020 年度，集贤县老干部服务中心一般公共预算财政拨款“三公”经费支出总额为 1.59 万元，与 2019 年度决算相比增加 0.31 万元，增长 24.21%，变化的主要原因是用于慰问老干部和参加活动的老干部接送次数增加；与 2020 年度预算相比减少 0.01 万元，下降 0.6%，变化的主要原因是机构改革缩减公车经费。

（一）因公出国（境）费 0 万元，与 2019 年度决算相比增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变化的主要原因是；与 2020 全年预算相比增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变化的主要原因是。

因公出国（境）团组数 0 个，与上年相比增加（减少）0 个；因公出国（境）人数 0 人，与上年相比增加（减少）0 人。（注意：如果团组数为 0，出国人数不为 0，那么应说明情况。）

（二）公务用车购置及运行费 1.59 万元。

1.公务用车购置费 0 万元，与 2019 年度决算相比增加 0 万元，

增长 0%，变化的主要原因是；与 2020 全年预算相比减少 0 万元，下降 0%，变化的主要原因是。

2.公务用车运行维护费 1.59 万元，与 2019 年度决算相比增加 0.31 万元，增长 24.21%，变化的主要原因是用于慰问老干部和参加活动的老干部接送次数增加；与 2020 全年预算相比减少 0.01 万元，下降 0.6%，变化的主要原因是机构改革缩减公车经费。

公务用车购置数 0 辆，与上年相比增加（减少）0 辆；保有量 0 辆，与上年相比增加（减少）0 辆。

（三）公务接待费 0 万元，与 2019 年度决算相比增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变化的主要原因；与 2020 全年预算相比增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，变化的主要原因是。

全年国内公务接待的批次为 0 次，比上年增加（减少）接待批次 0 次；接待人数 0 人，比上年增加（减少）接待人数 0 人。

## 七、关于机关运行经费情况说明

本单位为事业单位，机关运行经费为 0。

## 八、关于政府采购支出情况说明

本单位 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。（公开的政府采购金额的计算口径为：本部门纳入 2020 年度部门预算范围

的各项政府采购支出金额之和，不包括涉密采购项目的支出金额)

## 九、关于国有资产占有使用情况说明

截至2020年度12月31日，集贤县老干部服务中心共有车辆1辆，其中，副省级以上领导干部用车0辆、一般公务用车1辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

## 十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况2020 年度本单位没有政府性公共服务项目和市级以上项目，故没有开展项目支出绩效评价。

（二）部门预算整体支出自评结果

（三）项目（专项）支出绩效自评结果

## 第四部分 名词解释

根据《2020 年政府收支分类科目》对 2020 年度部门决算公开中相关名词解释如下：

财政拨款收入：反映财政部门用公共预算收入安排的预算单位

资 金。

一般公共预算拨款：指单位本年度从区级财政部门取得的财政拨款。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位用事业基金弥补当年收支差额的数额。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

一般公共预算收入：指政府为履行职能，按国家法律、法规规定收取的纳入预算内管理的各项税收（地方留成部分）及非税收入总和（不包含基金收入）。

一般公共预算支出：反映一般公共预算收入安排的支出。

公共财政预算支出按照功能分类（按政府活动的社会职能和政策目标划分），包括：一般公共服务、外交、公共安全、国防、农业、环境保护、教育、科技、文化、卫生、体育、社会保障及就业支出和其他支出等。

公共财政预算支出按照经济性质分类（按支出的经济性质和具体用途划分），包括：工资福利支出、商品和服务支出、资本性支出和其他支出等。具体科目及名词解释如下：

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。

对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

政府性基金预算：对依照法律、行政法规的规定，在一定期限内

向特定对象征收、收取或者其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

政府性基金收入：指各级政府及其所属部门根据法律、行政法规和国务院有关规定，为支持某项特定公共事业发展，向公民、法人和其他组织无偿征收的具有专项用途的财政资金。基金收入纳入预算内管理，专款专用，余额结转下年继续使用。

政府性基金支出：反映政府基金收入安排的支出。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：指区级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及办公用房水电费、物业管理费、公务用车运行维护费等。在财政部有明确规定前，“机关运行

经费”暂指一般公共预算安排的基本支出中的“商品和服务支出”经费。

政府采购：指国家各级政府为从事日常的政务活动或为了满足公共服务的目的，利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度。

国有资产： 国有资产是法律上确定为国家所有并能为国家提供经济和社会效益的各种经济资源的总和。就是属于国家所有的一切财产和财产权利的总称。行政事业资产是指由行政事业单位占有、使用的、在法律上确认为国家所有、能以货币计量的各种经济资源的总和，包括国家拨给行政事业单位的资产，行政事业单位按照国家政策规定运用国有资产组织收入形成的资产，以及接受捐赠和其他经法律确认为国家所有的资产。行政事业资产的表现形式为：流动资产、长期投资、固定资产、无形资产和其他资产。

预算绩效：是指政府或相关部门按照财政效率的原则，通过绩效指标以及目标管理对部门内部或者单位的财政支出做出客观、公正、公平的评价和决策。2005年5月财政部出台了《中央部门预算支出绩效评价管理办法（试行）》（财预[2005]86号）中将部门预算绩效评价定义为：运用一定的考核方法、量化指标及评价标准，对中央部门为实现其职能所确定绩效目标的实现程度，以及为实现这一目标安排预算的执行结果所进行的综合性考核与评价。

绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

## 第五部分 附录

### 1.部门预算整体支出绩效自评表

部门预算整体支出绩效自评表								
(2020年度)								
部门名称		下属单位个数		填报人及电话				
年度 总体 目标	年初设定目标			全年完成概况				
	分解目标自评							
一级 指标	权重	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成 或值	设定分值	实际得分	未完成原因和改进措 施
产出 指标	50	数量指标						
数量 指标	40	质量指标						
数量 指标	10	时效指标						
数量 指标	10	成本指标						
数量 指标	40	经济效益 指标						
数量 指标	10	社会效益 指标						
数量 指标	10	生态效益 指标						
数量 指标	10	可持续影 响指标						
数量 指标	10	服务对象 满意度指 标						
总分						100		
部门整体绩效 自评得分			未完成原 因(总分 90分以下 填写)		整改措施 (总分90 分以下填 列)			
说明 请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及所涉及金额,如没有请填写。								
备注: 此表只向各一级预算部门对民年初部门整体绩效目标填写。								

### 2.项目（专项）支出绩效自评表

省级项目（专项）支出绩效自评表														
(2020年度)														
项目（专项）名称		部门预算项目1 省级专项0			填报人及电话									
省级主管部门		实施单位												
项目资金（万元）		全年预算数（A）		全年执行数（B）		分值	执行率（B/A）	得分						
		年度资金总额：				10分								
		其中：中央补助												
		省级资金												
其他资金														
年度总体目标		预期目标			实际完成情况									
一级指标		二级指标		三级指标		年度指标值	全年完成值	实际完成值	设置分值	实际得分	未完成原因和改进措施			
		产出指标 50分		数量指标										
				质量指标										
				时效指标										
				成本指标										
				……										
		效益指标 30分		经济类指标										
				社会类指标										
				生态类指标										
				可持续影响类指标										
				……										
		满意度指标 10分		服务对象满意度指标										
		（涉及预算调整、项目取消以及涉及预算执行率、得分等情况的，在此处以文字说明）												
		总分 100												
		说明 需要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及涉及的资金数，如没有填“无”。												

备注：此表须对照2020年度项目资金（专项）设置的绩效目标填写。

### 3.省级项目（专项）支出部门评价得分表

省级项目（专项）支出部门评价得分表							
项目名称：							
一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	……	指标解释	评价标准	得分
决策	例如：绩效目标（分数自行设置）	绩效目标合理性（分数自行设置）	绩效目标与项目实际工作内容是否具有相关性（分数自行设置）				
	……						
过程	例如：资金管理（分数自行设置）	资金使用合规性（分数自行设置）	资金拨付是否具有完整的审批程序和手续（分数自行设置）				
	……						
产出	例如：产出数量（分数自行设置）	实际完成率（分数自行设置）	项目实施的产出数与计划产出数的比率（分数自行设置）				
	……						
效益	项目效益（分数自行设置）	例如：实施效益（分数自行设置）	社会效益（分数自行设置）				
	……						